

Referat fra bestyrelsesmøde d. 10.01.18 kl. 19

Til stede: Christina, Rikke, Rasmus, Lasse, Pernille, Morten, Lisbeth, Linda, Helle L (referent)

Afbud fra: Kristina, Petsi, Tom, Jesper, Helle TJ

1. Siden sidst

- **Personale:** Der er lavet fratrædelsesaftale med Marianne og BUPL, og der har netop været opslået stilling og vi har haft samtaler. Vi har fundet ny pædagog, som kan tiltræde 01.03., evt. uge 8. Udmelding kommer senere, når hun har fået sagt op i sit nuværende job.

Jesper Tranæs er deltids sygemeldt pga. dårligt knæ, han arbejder det han kan holde til, indtil videre.

Morten Djernæs er lige gået på barsel i 3 måneder.

Pædagogisk leder-stilling: vi afprøver i øjeblikket, hvad der er af opgaver, og overvejer, hvordan stillingen bedst kan besættes.

3 medarbejdere er på NUSSA-forløb, som bl.a. omhandler arbejde med børnerelationer i grupper.

- **Økonomi:** Ved aflevering af MFR (disponering for hele året) i oktober forventede vi underskud på 323.000. Lige nu står underskuddet til at være på 263.000, noget af årsagen til mindre underskud skyldes, at vi har "sparet" lønnen til pædagogisk leder i december og fået 26.000 kr. ind på kursus-refusion. Vi står dog stadig over for en meget stor nedgang i budgettet for 2018 pga. børnetallet.

Der udestår en enkelt ting på 2017: evt. compensation for tilflyttede specialbørn, som vi ikke er blevet oplyst om, og som vi er blevet trukket 200.000 kr. for – Linda har rykket for svar i dag hos Torben Steen. Dette problem er også nævnt i andre bestyrelser og tages op på bestyrelsernes fællesmøde.

- **Tunnel-projektet:** Vi har endnu ikke set noget til den aftalte landmåler, Bendt og Martin er rykket for handling. Der er bevilliget 30.000 kr. til at Bendt kan yde konsulenttimer. De tildelte 1,8 mio. kr. er betinget af frivilligt arbejde. En arbejdsgruppe skal nedsættes, og der skal arbejdes med det løft af hele området, som tunnelen giver, samt der skal laves projektplan til aflevering 01.02. Lasse, Linda, Christina og Rasmus aftaler møde i arbejdsgruppen.

- **Diverse:**

Udsættelse af den nationale trivselsmåling: Der har været debat om skolernes brug af trivselsmåling i forhold til persondataloven-sag. Søren Aalund skal lave redegørelse, og der skal kigges på, om overholdelse af indsamling og lagring af personhenførbare oplysninger, orientering af forældre, samt sletning af data jf. gældende regler. Vi afventer nærmere info om sagen.

Læs evt. mere om problemstillingen i artikel fra folkeskolen.dk:

<https://www.folkeskolen.dk/623482/undervisningsministeriet-lukker-ned-for-kommuners-brug-af-trivselsmaalinger> .

Barn med diabetes. Et barn i indskolingen har fået diabetes, det giver lidt arbejde og udfordringer, der skal måles blodsukker 4-5 gange om dagen og gives insulin. En diabetessygeplejerske har i dag været ude for at fortælle klassen om det og give vejledning til lærere og pædagogisk personale.

Vuggestuepladser: I pladsanvisningens system kan forældre prioritere deres ønsker, og det vi kan se er, at der i pipeline "kun" er to af forældrene til kommende børn, der har vuggestuen som første prioritet. Vi er også optaget af at bevare de fem dagplejere i området, fordi det opleves som et minimum for at kunne etablere gæstepladser i forbindelse ved sygdom. Linda tænker, vi

først i det nye år skulle holde et lille møde for det fælles overblik, dagpleje, pladsanvisning og skole. Og fagsekretariatet har nikked til at vi selvfølgelig skal have et fornuftig varsel i forhold til en evt. udvidelse.

Cromebooks: Vi har bestilt 39 nye Chromebooks (pc'er) til eleverne på skolen på en leasingaftale, som snarest kommer til levering. Derved nedsættes tidsforbruget på IT, som hidtil har krævet en del mht. at holde gamle tablets og pc'er kørende.

Mentorordning: Nils fra Stær er udpeget som Lindas mentor, første møde er fredag.

2. Præsentation af Udviklingskontrakt med udviklingsmål for 2018:

Linda udleverede kontraktmålene, som omhandler:

Bæredygtig ledelse i praksis

Øget faglig og social trivsel, (MinUddannelse bruges så det giver mening, udrulning uge 8)

Samtænkning af pædagogiske udviklingsprojekter (at lære at lære/synlig læring) – til et Sammen om læring.

Ny vision, se punkt 3 her i referatet.

Adgang til skoven og sikker skolevej. Se også afsnit om tunnel-projektet.

Fortsat udvikling og kvalificering af overgang fra basisskole til Niels Ebbesen Skolen efter 6. klassesetrin.

3. Planlægning af arbejdet med værdier. Skolen har feature-uge i uge 6 - og vi har egentlig sat emnet på her. Hvad skal oplægget være og hvordan inddrager vi bedst forældregruppen?

Oprindeligt var der talt om en aften med inddragelse af forældrene og indsamling af deres bidrag. Er det stadig planen – og hvordan får vi det op på "prioriterings-listen"?

Der blev foreslået, at børnene arbejder med værdier, venskaber, fællesskab osv., og fremlægger deres arbejde på fx plancher på en forældreaften torsdag d 8/2. Der inviteres med tilmelding.

Vuggestuen/børnehaven kan også arbejde lidt med venskaber og fællesskaber, Lisbeth tager emnet videre. Vi skal huske presseomtale.

Sidsel og Linda står for planlægning af feature-ugen på undervisningssiden.

4. Strategi for kontakt til det nye Undervisnings- og Børne-udvalg

Kommunens nye Undervisnings- og Børne-udvalg består af Søren Erik Pedersen (V), Bent Jacobsen (V), Jens Szabo (V), Søren Nielsen (A), Frands Fischer (A), Anne Heeger (B), Maria Temponeras (Ø). Bestyrelsen er inviteret til nytårskur i næste uge på Fælleden, og vil være repræsenteret på en stand for skole og uddannelse.

Det var en idé at inviteret det nye udvalg ud til en snak.

Der følges op på punktet på næste møde.

5. Lav plan for mission: "flere børn til skoledistriktet" - skal der nedsættes en arbejdsgruppe?

Der har desuden været afholdt et møde vedr. udvikling af landdistrikterne, som kunne være en brik i vores arbejde – kort referat herfra.

Der var forslag om at holde åbent hus i Borgernes Hus, hvor der kunne være en præsentation af egnen og foreninger osv.

Der var tirsdag aften inspirationsmøde på Fælleden om "Landsbyernes udvikling", hvor landsbyerne her var repræsenteret og fik god inspiration og snak om, hvordan vi bedst fortæller om stedet for at

fx fortælle hinanden om aktiviteter og tiltag, og tiltrække tilflyttere. Linda tager fat i Søren Erik Pedersen mht. initiativ til en fælles kreds med fx repræsentanter fra hver borgerforening for at mødes og dele idéer.

Vi har også intentioner om at tage henvendelse til ejendomsmæglerne, hver gang en ejendom el. hus bliver sat til salg, for at sikre at de har informationer om fx skole og institutioner.

Punktet følges op på næste møde igen.

6. I den nærmeste fremtid:

- **Orientering om forældremøde på mellemtrinnet:** Der har været en del arbejde i at samle børnegrupperne fra MA og MB og rul fra indskoling, at få fælles fodfæste og fælles kultur. Der er inviteret til forældremøde med deltagelse af SSP, og det blev pointeret, at det er vigtigt, at der afsættes tid til at drøfte fælles holdninger i forældregruppen.

- **Nytårskuren:** se punkt 4.

Nyt fra afdelingerne:

Børnehaven har købt nye garderober, som opsættes i næste uge.

Vi har fået tilbudt en stor mængde solide voksen-skoleborde og -stole fra Galten Sognegård, som 6.kl. har fået, resten er formidlet videre via Lions Club til Polen.

Rikke efterspurgte buskort for Søballe-børn til rute 330. Desværre må vi ikke bestille dem, da kommunen har besluttet, at Søballe-børn skal benytte rute 451, som er decideret skolebus.

Problemet er, at med 451 skal børnene køre en omvej i 45 min., imod de normale 5 min. ved direkte rute. Der er lige nu høring mht. ønsker til busruterne, så sådanne ønsker kan meldes ind, se ForældreIntra.

Datoerne for de kommende møder er: 27/2, 5/4, 28/5